

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N° 502 DEL 08.11.2017

**OGGETTO:** Convenzione tra A. O. di Cosenza e Ente di Formazione Projectlife – Tirocinio allievi OSS.

Il Direttore Generale dott. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n° 05 del 12 gennaio 2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

---

### **U.O.C. AFFARI GENERALI E ASSICURATIVI**

Il Direttore della U.O.C. propone l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico - procedurale.

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Roberta Iaccino)

Il Direttore dell'U.O.C.  
(Dott. Luigi Arone)

---

### **DIPARTIMENTO AREA SERVIZI AMMINISTRATIVO-TECNICI**

Il Direttore del Dipartimento esprime parere favorevole all'adozione del presente atto.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

---

### **U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE**

Si attesta che la spesa di \_\_\_\_\_ scaturente dalla presente proposta è stata annotata sul conto n. \_\_\_\_\_ del Bilancio economico preventivo 2017.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore U.O.C.

---

## **PREMESSO**

**Che** con nota n. 287 del 19.10.2017, acquisito al protocollo aziendale n. 24372 del 19.10.2017, il Presidente dell'Ente di Formazione Projectlife , Sig.ra Sosto Carmela, con sede legale in Cosenza, ha chiesto la stipula di una Convenzione per lo svolgimento del tirocinio degli allievi del Corso per la qualifica di Operatore Socio Sanitario (OSS);

**che** il suddetto Ente, con Decreto n. 14418 del 23/11/2016 del Dirigente del Settore Istruzione e Formazione Professionale della Regione Calabria, è stato autorizzato a svolgere n. 3 edizioni del Corso di formazione de quo;

**che** il corso di formazione prevede un modulo di base e uno professionalizzante, in quest'ultimo è compreso un tirocinio obbligatorio di 450 ore di cui 200 da svolgersi in ambito sanitario;

che questa Azienda, al fine di consentire il raggiungimento delle competenze professionali degli allievi OSS, mette a disposizione le proprie strutture per lo svolgimento del tirocinio di ambito sanitario per un totale di 200 ore;

**che** tale attività di tirocinio è orientata a favorire l'acquisizione delle necessarie competenze coerenti con la figura dell'Operatore Socio Sanitario che dovrà essere in grado di intervenire nelle situazioni di mancanza di autonomia psicofisica dell'assistito;

**che** i tirocinanti dovranno rispettare le norme aziendali in materia di igiene, sicurezza, salute sui luoghi di lavoro e sulla privacy e, mantenere la necessaria riservatezza relativamente ai dati, alle informazioni o conoscenze di fatti o cose acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;

**che** l'Azienda Ospedaliera, per la stipula della suindicata Convenzione, affida ai Coordinatori degli Infermieri delle UU.OO. interessate la supervisione e la valutazione delle conoscenze e capacità acquisite dagli allievi nonché l'attestazione della loro presenza;

**che** il Direttore Sanitario del P.U. Ospedaliero ha espresso parere favorevole;

**che** può procedersi alla stipula di Convenzione con l'Ente di Formazione Projectlife di Cosenza;

**che** il presente atto non comporterà oneri a carico dell'A.O. di Cosenza;

**che** i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

**che** il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo di legittimità, ai sensi della L. R. 11/04;

## **IL DIRETTORE GENERALE**

su conforme proposta della Unità Operativa Complessa Affari Generali e Assicurativi formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal Responsabile del procedimento la dott.ssa Roberta Iaccino;

acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, limitatamente alle rispettive competenze;

## **DELIBERA**

**Di** intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

**di** approvare lo schema di Convenzione, della durata di anni tre, tra l'Azienda Ospedaliera di Cosenza e l'Ente di Formazione Projectlife di Cosenza che si allega alla presente deliberazione formandone parte integrante e sostanziale, per lo svolgimento di un tirocinio formativo di 200 ore, per ognuna delle tre edizioni, per 10 allievi del Corso di Operatore Socio Sanitario ai fini del conseguimento della relativa qualifica;

**di** precisare che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Azienda;

**di** dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i.;

**di** precisare che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo di legittimità, ai sensi della L.R. 11/04.

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Sergio Diego

Il Direttore Sanitario  
Dr. Mario Veltri

Il Direttore Generale  
Dott. Achille Gentile

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data \_\_\_\_\_, e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data \_\_\_\_\_;
- è costituita da n. \_\_\_\_\_ fogli intercalari e n. \_\_\_\_\_ fogli allegati

Cosenza, li \_\_\_\_\_

Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali  
Giuliana Cadavero

---

SI ATTESTA

- Che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente deliberazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della Legge Regionale N.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li \_\_\_\_\_

Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali  
Giuliana Cadavero

---

SI ATTESTA

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della Legge Regionale 19/03/2004 n. 11
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Cosenza, li \_\_\_\_\_

Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali  
Giuliana Cadavero

---